

Số: 2484/KH-ĐHQN

Bình Định, ngày 12 tháng 7 năm 2024

KẾ HOẠCH

Về việc tổ chức gặp mặt tân học viên cao học khóa 27A (7/2024-2026)

- Căn cứ Kết luận của Hiệu trưởng - Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh đào tạo trình độ thạc sĩ năm 2024 tại cuộc họp ngày 09/7/2024;

Nhà trường xây dựng Kế hoạch tổ chức gặp mặt tân học viên cao học khóa 27A (7/2024 – 2026). Nội dung cụ thể như sau:

1. Kế hoạch tổ chức gặp mặt tân học viên cao học

1.1. Gặp mặt toàn thể học viên cao học khoá 27A

- Thời gian: từ 8h00 đến 9h00, thứ 7, ngày 03/8/2024.

- Địa điểm: Hội trường A - Trường Đại học Quy Nhơn.

- Thành phần tham dự: Hiệu trưởng/Phó Hiệu trưởng, lãnh đạo Phòng Đào tạo sau đại học, lãnh đạo các Khoa: Lý luận chính trị - Luật và Quản lý nhà nước, Giáo dục Tiểu học và Mầm non, Ngoại ngữ, Khoa học xã hội và nhân văn, Kinh tế và Kế toán, Tài chính - Ngân hàng và Quản trị kinh doanh, Toán và Thống kê; Giám đốc Trung tâm Ngoại ngữ và toàn thể tân học viên khoá 27A.

- Nội dung: Phát biểu của Hiệu trưởng/Phó hiệu trưởng; Phòng Đào tạo sau đại học phổ biến quy chế, quy định về đào tạo thạc sĩ và kế hoạch đào tạo toàn khoá học; Lãnh đạo Khoa Ngoại ngữ và Trung tâm Ngoại ngữ thông tin về việc học văn bằng 2 ngành Ngôn ngữ Anh và thi chứng chỉ tiếng Anh theo khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam (VSTEP) để đạt điều kiện đầu ra về ngoại ngữ; ý kiến của học viên và giải đáp từ lãnh đạo Trường/Phòng Đào tạo sau đại học/Khoa.

1.2. Gặp mặt tân học viên cao học khoá 27A theo khoa quản lý ngành

- Thời gian: từ 9h00 đến 10h00, thứ 7, ngày 03/8/2024.

- Địa điểm: Giảng đường A3 (từ phòng 101 đến 105 và phòng 201, 202).
Cụ thể như sau: A3-101 (ngành Chính trị học); A3-102 (ngành Quản trị kinh doanh); A3-103 (ngành Kế toán); A3-104 (ngành Ngôn ngữ Anh); A3-105 (ngành Quản lý giáo dục, Lịch sử Việt Nam, Ngôn ngữ học); A3-201 (ngành Đại số và lý thuyết số, phương pháp toán sơ cấp); A3-202 (ngành Lý luận và phương pháp dạy học (Giáo dục tiểu học)).

- Thành phần tham dự: Trưởng khoa và Phó Trưởng khoa (phụ trách đào tạo thạc sĩ): Lý luận chính trị - Luật và Quản lý nhà nước, Giáo dục Tiểu học và Mầm non, Ngoại ngữ, Khoa học xã hội và nhân văn, Kinh tế và Kế toán, Tài chính - Ngân hàng và Quản trị kinh doanh, Toán và Thống kê và toàn thể tân học viên khoá 27A (theo khoa quản lý ngành).

- *Nội dung*: Phổ biến chương trình đào tạo, kế hoạch đào tạo toàn khoá của ngành, ý kiến của học viên và giải đáp từ lãnh đạo Khoa.

2. Phân công nhiệm vụ các đơn vị tổ chức gặp mặt tân học viên cao học

2.1. Phòng Đào tạo sau đại học

Là đơn vị đầu mối có trách nhiệm xây dựng Kế hoạch tham mưu cho lãnh đạo Nhà trường, phối hợp với các đơn vị liên quan tổ chức gặp mặt tân học viên cao học; đồng thời trực tiếp đảm nhận các công việc cụ thể như sau:

- Chuẩn bị nội dung chương trình cho buổi gặp mặt dành cho toàn thể tân học viên tại Hội trường A.

- Cử đại diện lãnh đạo và viên chức tham gia tổ chức gặp mặt tân học viên cao học.

- Lập dự trù kinh phí tổ chức gặp mặt tân học viên cao học.

2.2. Phòng Kế hoạch - Tài chính

Chuẩn bị kinh phí tổ chức gặp mặt tân học viên cao học.

2.3. Phòng Hành chính - Tổng hợp

- Chuẩn bị cơ sở vật chất phục vụ công tác tổ chức gặp mặt toàn thể tân học viên tại Hội trường A vào sáng 03/8/2024 (từ 8h00 đến 9h00), bao gồm: Hệ thống âm thanh, 02 micro (trong đó có 01 micro không dây để học viên đặt câu hỏi), 01 tivi, bục phát biểu (có micro trên bục), nước uống (cho cán bộ và học viên);

- Bố trí các phòng học (từ 101 đến 105 và Phòng 201, 202) tại Giảng đường A3 vào sáng 03/8/2024 (từ 9h00 đến 10h00) để các Khoa tổ chức gặp mặt riêng tân học viên thuộc ngành mà khoa quản lý.

- Cử nhân viên trực mở/đóng cửa Hội trường A và các phòng tại Giảng đường A3 theo thời gian tổ chức nhập học và gặp mặt tân học viên (theo Kế hoạch này).

2.4. Khoa Ngoại ngữ và Trung tâm Ngoại ngữ

- Khoa Ngoại ngữ: Đại diện lãnh đạo Khoa phổ biến thông tin về việc học văn bằng 2 ngành Ngôn ngữ Anh tại buổi gặp mặt tân học viên tại Hội trường A.

- Trung tâm Ngoại ngữ: Đại diện lãnh đạo Trung tâm phổ biến thông tin về việc thi chứng chỉ năng lực ngoại ngữ theo khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam (VSTEP) tại buổi gặp mặt tân học viên tại Hội trường A.

2.5. Các khoa quản lý ngành


Các Khoa: Lý luận chính trị - Luật và Quản lý nhà nước, Giáo dục Tiểu học và Mầm non, Ngoại ngữ, Khoa học xã hội và nhân văn, Kinh tế và Kế toán, Tài chính - Ngân hàng và Quản trị kinh doanh, Toán và Thống kê cử lãnh đạo khoa tham dự buổi gặp mặt chung tại Hội trường A và chủ động tổ chức buổi gặp mặt riêng học viên (theo ngành do khoa quản lý) tại giảng đường A3 theo Kế hoạch này.

4. Kinh phí tổ chức gặp mặt đầu khoá tân học viên

Trên cơ sở công việc được phân công và số lượng viên chức tham gia tổ chức gặp mặt đầu khoá tân học viên, Phòng Đào tạo sau đại học phối hợp với Phòng Kế hoạch - Tài chính lập dự trù kinh phí thực hiện, trình Hiệu trưởng phê duyệt.

Hiệu trưởng yêu cầu các Trưởng đơn vị lập danh sách viên chức tham gia tổ chức gặp mặt đầu khoá tân học viên, gửi về Phòng Đào tạo sau đại học trước ngày 30/7/2024 và căn cứ nhiệm vụ được phân công triển khai thực hiện nghiêm túc Kế hoạch./.

Nơi nhận:

- PHT Đ.A.Tuấn (để p/h chỉ đạo);
- Các đơn vị liên quan;
- Website Trường, đơn vị;
- Lưu: VT, ĐTSĐH. 



PGS.TS. Đoàn Đức Tùng



CHƯƠNG TRÌNH

Tổ chức gặp mặt tân học viên cao học khóa 27A (7/2024-2026)

(Thực hiện theo Kế hoạch số 2484/KH-ĐHQN ngày 12/7/2024)

1. Gặp mặt toàn thể tân học viên Khoa 27A

Thời gian: 8h00 – 9h00, ngày 03/8/2024 | Hội trường A, Trường ĐH Quy Nhơn

Thời gian	Nội dung	Người thực hiện
7h45 - 8h00	Ổn định tổ chức	Ban Tổ chức
8h00 - 8h05	Khai mạc	Phòng Đào tạo sau đại học
8h05 - 8h15	Phát biểu của Hiệu trưởng	Hiệu trưởng/Phó Hiệu trưởng
8h15 - 8h30	Phổ biến quy chế đào tạo và kế hoạch đào tạo toàn khoá	Phòng Đào tạo sau đại học
8h30 - 8h45	Thông tin về việc học và thi lấy văn bằng/chứng chỉ ngoại để xét đầu ra về ngoại ngữ	- Khoa Ngoại ngữ - Trung tâm Ngoại ngữ
8h45 - 9h00	Ý kiến của học viên và giải đáp từ Nhà trường	Ban Tổ chức

2. Gặp mặt tân học viên Khoa 27A theo khoa quản lý ngành

Thời gian: 9h00 – 10h00, ngày 03/8/2024 | Giảng đường A3, Trường ĐH Quy Nhơn

Thời gian	Nội dung	Người thực hiện
9h00 - 9h10	Học viên có mặt ở các phòng - Giảng đường A3 theo Lịch bố trí phòng học	Ban Tổ chức
9h10 - 9h40	- Phát biểu của lãnh đạo khoa - Phổ biến chương trình đào tạo, kế hoạch đào tạo toàn khoá của ngành	Trưởng khoa/Phó Trưởng khoa
9h40 - 10h00	Ý kiến của học viên và giải đáp từ lãnh đạo khoa	Trưởng khoa/Phó Trưởng khoa

BAN TỔ CHỨC